

**План мероприятий («дорожная карта»)
по проведению в 2023 году «Года педагога и наставника»
в МБУДО «Кингисеппская детская школа искусств»**

№ п/п	Наименование мероприятия (краткое содержание)	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1. Организационно-управленческая деятельность.				
1.1	Создание рабочей группы по разработке плана мероприятий в рамках проведения РФ «Года педагога и наставника» в 2023 году (в соответствии с Указом Президента РФ от 27.06.2022 года № 401).	16.02.23	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР.	Создание рабочей группы.
1.2	Проведение совещания с заведующими методических отделов по вопросам подготовки к проведению «Года педагога и наставника» в 2023 году.	16.02.23	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР.	Информирование заведующих методических отделов. Разработка плана мероприятий в рамках проведения «Года педагога и наставника» в 2023 году на уровне ОУ. Предложения от заведующих методических отделов в дорожную карту.
1.3	Формирование банка данных о педагогах, имеющих почетные звания, государственные награды.	Февраль 2023	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР.	Информирование заведующих методических отделов. Разработка плана мероприятий в рамках проведения «Года педагога и наставника» в 2023 году.
1.4	Формирование банка данных о педагогических династиях Подготовка материалов по педагогическим династиям.	Февраль 2023	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР Заведующие методическими отделами: Ковалюк Э.А., Урсул Е.М., Лалакова М.М., Киселева Т.В., Аникина Л.В.	Информирование заведующих методических отделов. Подготовка материалов по педагогическим династиям.

2. Мероприятия по социальной поддержке, моральному и материальному стимулированию педагогов.				
2.1	Реализация мер социальной поддержки педагогов: - выплаты социальной поддержки молодым специалистам; - оплата прохождения ежегодного профилактического медицинского осмотра	В течение года	Администрация МБУДО «КДШИ».	Получение социальной поддержки.
2.2	Организация представления педагогов к награждению отраслевыми и ведомственными наградами. Проведение церемоний награждения на уровне образовательного учреждения.	В течение года	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР. Заведующие методическими отделами	Повышение мотивации преподавателей к профессиональному росту и совершенствованию мастерства.
2.3	Осуществление материального стимулирования на уровне ОУ.	В течение года	Комиссия по распределению средств материального стимулирования.	Повышение мотивации преподавателей к профессиональному росту и совершенствованию мастерства.
3. Мероприятия по созданию условий для профессионального роста.				
3.1	Организация обучения педагогов по программам курсов повышения квалификации.	В течение года	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР.	Повышение уровня профессиональных компетенций.
3.2	Осуществление организационно-методического сопровождения педагогов при прохождении аттестации на квалификационную категорию.	В течение года	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР.	Повышение уровня профессиональных компетенций.
3.3	Организация наставничества в отношении молодых специалистов, молодых педагогов и педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва.	В течение года	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР. Зав. методическими отделами	Повышение уровня профессиональных компетенций.
4. Мероприятия по повышению престижа профессии педагога				
4.1	1. Проведение Открытого конкурса «СливКи – 2023». 2. Участие учащихся ОУ в муниципальных, областных, региональных, всероссийских и международных конкурсах; участие преподавателей в конкурсах профессионального мастерства (по утвержденному годовому плану учебно-методической работы на 2022-2023 год, приказ №74-од от 30.08.2022 г.).	В течение учебного года	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР. Заведующие методическими отделами	Повышение престижа профессии педагога.

4.2	Подготовка и публикации материалов о преподавателях образовательного учреждения.	В течение года	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР. Заведующие методическими отделами	Публикация материалов.
4.3	Проведение праздника «Дня Учителя» в ОУ.	Октябрь 2023	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР. Заведующие методическими отделами	Повышение престижа профессии педагога.
4.4	Цикл материалов в официальных группах и социальных сетях (подготовить план по очередности размещения материалов в СМИ).	Февраль-декабрь 2023	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР Заведующие методическими отделами	Повышение престижа профессии педагога.
5. Условия для развития кадров				
5.1	Организационно-методическое сопровождение, наставничество в отношении молодых специалистов и молодых педагогов; реализация мер поддержки ветеранов педагогического труда.	В течение года	Гаврилова Т.А. – зам. директора по УВР. Заведующие методическими отделами	Сохранение кадрового состава.